

Dynamisch
Anpassungsfähig



Alicia Cafader

Über mich

„Ich bin flexibel und bereit mich an verschiedene Situationen anzupassen und neue Herausforderungen anzunehmen, um meine Ziele zu erreichen. Ich bin offen für neue Ideen und bereit, neue Wege zu finden, um Probleme zu lösen.“

Skills

Zuverlässig 90%

Kreativ 90%

Lernbereitschaft 90%

Software Skills

Adobe Acrobat Pro
Adobe Illustrator
Adobe Photoshop
MS Office 2019

Ausbildung

Minerva Schulen 2023 - aktuell
Handelsschule Kauffrau D&A

Weiterbildung

Wiss Schulen 25.04.23 - 29.06.23
Sachbearbeiterin Liegenschaftsbuchhaltung | WISS / HEV

Wiss Schulen 24.01.23 - 04.04.23
Sachbearbeiterin Immobilienbewirtschaftung | WISS / HEV

Berufstätigkeiten

Toprein GmbH 01.09.20 - 31.12.22
Angestellte

Schulbildung

Oberstufe
2018 - 2020 Bad Sonder

Mittelstufe
2017 - 2018 Wildenstein Rorschacherberg
2016 - 2017 Krontalschule St.Gallen

Primarschule
2011 - 2016 Tschudiwies, St.Gallen

Referenzen

Referenzen werden nur auf Anfrage weitergegeben.

Kursbestätigung

Die WISS Schulen für Wirtschaft Informatik Immobilien AG bestätigt, dass

Alicia Cafader

geboren am 18.02.2005, von Lachen (SZ)

folgende Weiterbildung an der WISS besucht hat

Sachbearbeiterin Immobilienbewirtschaftung WISS/HEV

Zeitraum: 24.01.2023 – 04.04.2023

Folgende Themen wurden behandelt (60 Lektionen):

- Bewirtschaftung von Mietliegenschaften: Bewirtschaftungsvertrag, Übernahme bzw. Abgabe einer Liegenschaftenbewirtschaftung, mietrechtliche Grundlagen, Vermietung inkl. Mieterauswahl und Mietvertrag, Kündigung inkl. Wohnungsabnahme bzw. -übergabe, Hauswartung, Nebenkostenabrechnung, mietvertragliche Leistungsänderungen, Liegenschaftenabrechnung und Renditenberechnung
- Grundlagen des SchKG inkl. Allgemeine Regeln des Betreibungsverfahrens und die verschiedenen Betreibungsarten
- Grundlagen von Versicherungen sowie Personen- und Sachversicherungen im Zusammenhang mit Immobilien
- Grundlagen bauliche Kenntnisse

Zürich, 21. April 2023



Heike Wild
Leitung Prüfungswesen

Kursbestätigung

Die WISS Schulen für Wirtschaft Informatik Immobilien AG bestätigt, dass

Alicia Cafader

geboren am 18.02.2005, von Lachen (SZ)

folgende Weiterbildung an der WISS besucht hat

Sachbearbeiterin Liegenschaftenbuchhaltung WISS/HEV

Zeitraum: 25.04.2023 – 29.06.2023

Folgende Themen wurden behandelt (60 Lektionen):

- Finanzbuchhaltung: Grundlagen der Finanzbuchhaltung inkl. Bilanz und Erfolgsrechnung sowie Abgrenzungskonten
- Liegenschaftenbuchhaltung: Grundlagen der Liegenschaftenbuchhaltung, Buchhaltung von Mietliegenschaften inkl. Haupt und Nebenbuch sowie Verbuchung der Nebenkostenabrechnung, Buchhaltung von Stockwerkeigentum inkl. Verbuchung der Betriebskostenabrechnung, Verbuchung von Kauf und Verkauf einer Liegenschaft
- Bewirtschaftung von Mietliegenschaften: Mietvertrag, Nebenkostenabrechnung und mietvertragliche Leistungsänderungen
- Bewirtschaftung von Stockwerkeigentum: rechtliche Grundlagen des Stockwerkeigentums und der Stockwerkeigentümergeinschaft, Betriebskostenabrechnung und Erneuerungsfonds, spezielle Konten im Zusammenhang mit der Buchführung einer Stockwerkeigentümergeinschaft

Zürich, 6. Juli 2023

Heike Wild
Leitung Prüfungswesen

ENDORSED
BY



ECDL
Foundation

TYPING SKILLS CERTIFICATE

Alicia Cafader born 18/02/2005

has successfully passed the supervised online test required for the granting of the Typing Skills Certificate.

Characters

2400

Error Rate

0.29%

Test Language

German

Date

25/01/2024

Achieved level: Professional

Standard-Level

minimum 1000 characters
< 0.5 % error margin

Professional-Level

minimum 1800 characters
< 0.5 % error margin

Expert-Level

minimum 2600 characters
< 0.5 % error margin

The Typing Skills Certificate has been developed by the Austrian Computer Society in cooperation with ECDL Switzerland AG and has been endorsed by ECDL Foundation.

Thomas M. St.

ECDL Manager Switzerland

26/01/2024

Date

CH-0379357

Candidate ID Number

CH-001.01

Alicia Cafader
Langmoosweg 15
9404 Rorschacherberg

Rorschacherberg den, 05.01.2023

Arbeitszeugnis

Frau Alicia Cafader, geboren am 18. Februar 2005, von Lachen SZ, war vom 01.09.2020 bis 31.12.2022 in unserem Unternehmen angestellt.

Mit Frau Alicia Cafader haben wir eine Vertrauensperson mit ausgeprägtem beruflichem Engagement kennen gelernt. Die anspruchsvollen Aufgaben konnte stets ausgezeichnet erfüllt werden.

Frau Cafader konnte kurz nach der Einführungsphase ein Team von 3 Mitarbeiter als Teamverantwortliche selbständig in den verschiedenen Objekten führen. Zu Ihrem Aufgabengebiet gehörten:

- Einteilung der Mitarbeiter auf den Objekten gemäss Reinigungsplan
- Qualitätskontrollen
- Materialbestellung
- Reklamationen bearbeiten und beschlossene Massnahmen umsetzen
- Erledigung administrativer Aufgaben wie die Bearbeitung von Offerten und Rechnungswesen

Da Frau Alicia Cafader ab Januar 2023 Ihre Vorbereitung für die Handelsschule in Angriff nahm, verlässt Frau Alicia Cafader auf eigenen Wunsch unser Unternehmen.

Wir wünschen Frau Alicia Cafader alles Gute und für ihre berufliche Laufbahn weiterhin viel Erfolg.

Mit freundlichen Grüssen

Toprein GmbH

Maneethong Klein

Geschäftsleitung



Gemeinde
Rorschacherberg

Herr
Thomas Cafader
Langmoosweg 15
9404 Rorschacherberg

19. September 2022

Manuel Gygax
Schulverwaltung
T +4158228 80 15
manuel.gygax@rorschacherberg.ch

Alicia Cafader, geb. 18.02.2005 - Schulbestätigung

Sehr geehrter Herr Cafader

Hiermit bestätige ich Ihnen den Schulbesuch Ihrer Tochter Alicia:

Schuljahr:	Klasse:	Lehrperson:	Bemerkungen
18.09.2017 bis 31.07.2018	6. Kleinklasse	Gmür-Toran Pia	Zuzug aus St. Gallen
01.08.2018 bis 31.07.2019	auswärtig	Schulhaus: Bad Sonder	BK-Beschluss
01.08.2019 bis 31.07.2020	auswärtig	Schulhaus: Bad Sonder	BK-Beschluss

Alicia wurde per 31.07.2020 vorzeitig aus der Schulpflicht entlassen.

Freundliche Grüsse



Manuel Gygax
Schulsekretär